



## T U T O R I E L

# COMITE MEDICAL / COMMISSION DE REFORME SUIVI ET CONSULTATIONS DES AVIS

1. **Se connecter a l'adresse suivante** (*même adresse que pour les cotisations*)

<http://www.agirhe-cdg.fr/agirhe2/?dep=50>

2. **La page suivante s'affiche :**

Agirhe

Centre de gestion 50

**Bienvenue !**

Pour vous connecter, identifiez-vous

Saisissez vos paramètres d'accès:

Nom d'utilisateur :  \*

Mot de passe :  \*

Valider

Alliance Informatique des Centres de Gestion - Version 2015 - 287

3. **Saisir l'identifiant et le mot de passe reçus par courrier.**

4. **La page suivante s'affiche :**

CdG 50  
Centre de Gestion de la fonction  
Publique Territoriale de la Manche

Collectivité ZZZZZZZ

Votre dernière connexion: le 15/10/2015 à 16:21

INSTANCES

Commission de Réforme ▶

Comité Médical ▶

5. **Positionner la souris sur INSTANCES pour faire apparaître le menu « commission de réforme / comité médical » comme ci-dessus.**

6. **Positionner la souris sur comité médical pour faire apparaître le menu « suivi des saisines CMed » puis cliquer sur ce menu.**

## 7. La page suivante s'affiche :

Collectivité ZZZZZZZ

INSTANCES

Comité Médical - Suivi des dossiers

Nom de l'agent : \_\_\_\_\_ Date Session : \_\_\_\_\_ Etat : \_\_\_\_\_ Rechercher

Date de creation	Nom de l'agent	Prenom de l'agent	Date de session	Etat	
20/07/2015			02/10/2015	Finalisé	Details Imprimer Bordereau d'envoi
02/07/2015			02/10/2015	Finalisé	Details Imprimer Bordereau d'envoi
20/03/2015			03/04/2015	Finalisé	Details Imprimer Bordereau d'envoi
15/01/2015			06/02/2015	Finalisé	Details Imprimer Bordereau d'envoi
14/11/2014			05/12/2014	Finalisé	Details Imprimer Bordereau d'envoi
17/10/2014			07/11/2014	Finalisé	Details Imprimer Bordereau d'envoi
23/07/2014			05/09/2014	Finalisé	Details Imprimer Bordereau d'envoi
07/05/2014			06/06/2014	Finalisé	Details Imprimer Bordereau d'envoi
18/02/2014			07/03/2014	Finalisé	Details Imprimer Bordereau d'envoi

## 8. La liste des saisines de votre collectivité apparaît. Il est possible :

- d'effectuer une recherche par le nom de l'agent : toutes les saisines concernant cet agent apparaîtront ;
- par date de session ;
- ou de ne faire apparaître que les dossiers dans un état d'avancement précis : dossiers en attente, inscrits à l'ordre du jour ou finalisés.

## 9. Cliquer sur « Détails » pour accéder au suivi de la saisine.

## 10. La page suivante s'affiche :

Collectivité ZZZZZZZ

INSTANCES

Comité Médical - Suivi des dossiers

Dossier de \_\_\_\_\_

Motifs

Aptitude aux fonctions et/ou aménagement de poste  
Inaptitude absolue et définitive de l'agent à toutes fonctions

Historique

Date	Etat
02/07/2015 09:21:58	En attente de réception du dossier
02/07/2015 09:24:35	En attente de réception de l'expertise
17/09/2015 00:00:00	Réception de l'expertise
17/09/2015 10:28:33	En attente de réception de l'expertise
22/09/2015 11:15:58	Inscrit à l'ordre du jour du 02/10/2015
02/10/2015 15:14:57	Finalisé

Avis de l'administration , du vendredi 02 octobre 2015

Favorable

Pièces à joindre

Libellé	Etat
Certificat du médecin traitant indiquant la pathologie (sous pli confidentiel)	<input type="checkbox"/>
Demande de l'agent	<input type="checkbox"/>
Fiche de poste actuel	<input type="checkbox"/>
Fiche de saisine	<input type="checkbox"/>
Rapport médecin prévention	<input type="checkbox"/>

Retour

**A noter :** l'avis n'apparaît qu'une fois le dossier finalisé.

**Pour suivre vos saisines de la commission de réforme et consulter les avis, effectuer la même manipulation.**