**ATTESTATION DE PLACEMENT EN AUTORISATION SPÉCIALE D’ABSENCE**

**Le Maire (ou le Président) de ………………………………..**

Vu les arrêtés des 9, 14 et 15 mars 2020 **portant diverses mesures relatives à la lutte contre la propagation du virus covid-19**

**Vu l’instruction du 23 mars 1950 portant application des dispositions du statut général des fonctionnaires relative aux congés annuels et aux autorisations exceptionnelles d’absence**

**Vu la note de la Direction Générale de l’Administration et de la Fonction publique relative à la situation d’un agent public en cas de menace sanitaire grave**

Vu l’arrêté du Maire (ou du Président) de …………………….. portant fermeture jusqu’à nouvel ordre :

de l’établissement public municipal……………………………………………………………………………………………………….

ou

des établissements publics municipaux………………………………………………………………………………………………….

Et/ou

Vu l’arrêté du Préfet de la Manche portant fermeture jusqu’à nouvel ordre :

de l’école …...........................................................................................................................................

des groupes scolaires …………………………………………………………………………………………………………………………

*(Le cas échéant)*

Vu la nécessité de la garde d’enfants de moins de 16 ans de Monsieur/Madame ……………….

Vu l’impossibilité de mettre en place le télétravail et/ou de réaffecter Monsieur/Madame ………………. sur un autre service jugé indispensable à la continuité de l’activité par l’employeur

Considérant que l’instruction de la santé publique justifie de prendre des mesures proportionnées aux risques encourus et appropriés aux circonstances de temps et de lieu afin de prévenir et de limiter les conséquences sur la population

**AUTORISE**

Monsieur/Madame ………………………………………………………….

Grade : …………………...……

Service : …………………………….

Fonctions : ……………………….

à bénéficier d’une autorisation spéciale d’absence à compter du ……………………………………….. et jusqu’à nouvel ordre et reprise d’activité.

**Fait à ……………. Le .…./…../…….**

**Maire (ou Président) : nom - prénom**

L’agent bénéficie de l’intégralité de sa rémunération ainsi que du maintien de ses droits à avancement et de ses droits à la retraite. En revanche, les autorisations spéciales d’absence constituant une dérogation à l’obligation de service et de temps de travail, elles ne génèrent pas de jours de réduction du temps de travail.

Pour les ASA liées uniquement au confinement d’enfant, l’employeur peut demander une attestation sur l’honneur signée du conjoint indiquant qu’il n’est pas lui-même autorisé à s’absenter de son travail.