

# Nouveau service de simulation de retraite CNRACL

# employeurs publics

*Version janvier 2024*



# Sommaire

**01** Présentation du nouveau service de simulation de retraite CNRACL & accès via la plateforme PEP's

**02** Les différentes étapes du lancement d'une simulation

- La résolution des anomalies (si nécessaire)
- La saisie de la famille (et des bonifications éventuelles)
- La projection de carrière
- La vérification des trimestres auprès des autres régimes

**03** Le lancement du résultat de la simulation et l'accès aux documents PDF

**04** Fiches pratiques

# 01

**Présentation du nouveau service de simulation de retraite CNRACL & accès via la plateforme PEP's**

# Présentation du service de simulation de retraite CNRACL

## Les 5 principes de fonctionnement du simulateur :

- 1. Pouvoir faire des projections de carrière dans un principe de bac à sable, c'est-à-dire que la simulation ne sera pas enregistrée dans l'outil :**
  - La simulation s'appuie sur les données du Compte Individuel Retraite (CIR), exceptées les périodes en anomalie.
  - **Les données du CIR peuvent être ajustées, modifiées, dans l'outil de simulation mais ne sont pas enregistrées dans le CIR.**
  - La simulation est conservée 60 jours dans l'appli, sauf en cas de nouvelle simulation, ou en cas de suppression.
  - Seuls les décomptes de simulation sous format PDF pourront être conservés en les numérisant ou en les imprimant.
- 2. Un processus autonome :**
  - La simulation pourra être demandée alors qu'une liquidation de pension est en cours d'étude ou terminée (Une fois l'agent pensionné, les simulations pourront être faites sur demande par le pôle expertise de la CNRACL).
- 3. Un résultat de synthèse par pas de 6 mois à compter de l'âge d'ouverture des droits à pension de l'assuré jusqu'à la limite d'âge de son emploi.**
- 4. La possibilité d'effectuer une estimation détaillée ou simplifiée pour une date de départ précise.**
- 5. 3 documents issus de la simulation :**
  1. Le PDF de synthèse présentant le résultat de la simulation par pas de 6 mois.
  2. Le PDF détaillé faisant apparaître toutes les informations de calcul.
  3. Le PDF simplifié faisant apparaître uniquement les informations principales.

# Avant de se lancer dans la simulation de retraite ....

## En amont de la simulation :

Il est préconisé de mettre à jour le CIR de l'agent et notamment de corriger les anomalies carrière via le service « **Gestion des anomalies carrière** ».

**Pourquoi ?** Car les données du CIR sont rapatriées comme point de départ de la simulation.

Sont concernées :

- Dès à présent, les informations relatives à la carrière, exceptées les périodes en anomalie
- à compter de juin 2024, la famille, les bonifications et le handicap.

Cette mise à jour du CIR n'est cependant pas obligatoire pour lancer la simulation : les informations manquantes pourront être renseignées dans le simulateur, sans prise en compte dans le CIR.

Revenir à la page Tableau de bord

**Tableau de bord**

Mes favoris

**Carrière**  
Voir tout

Gestion des anomalies carrière CNRACL ★  
Accéder

**1** Cliquez sur la thématique « Carrière »

**2** Accédez au service « Gestion des anomalies carrière CNRACL »

Droits à pension  
Voir tout

Liquidation de pensions CNRACL ★  
Accéder

Simulation de retraite CNRACL ★  
Accéder

Rechercher un agent

**Rechercher un agent**

NIR  
Ex: 172024512313393

Nom de famille  
Ex: DUPONT  
Nom de famille exact

Prénom  
Ex: Jean  
Prénom exact

Numéro de contrat  
Ex: 18J71HBV

Rechercher X

# Accès au service de simulation de retraite CNRACL

## Tableau de bord PEP's

Le nouveau simulateur de pension CNRACL est destiné aux employeurs publics territoriaux et hospitaliers cotisants à la CNRACL et il est accessible via la plateforme PEP's dans la rubrique « Droits à pension »

**1**  
Cliquez sur la  
thématique  
« Droits à  
pension »

Tableau de bord > Droits à pension

### Droits à pension

**Liquidation de pensions CNRACL** ☆  
Demande de pensions CNRACL et RAFF d'un agent.  
[Accéder](#)

**Estimation de pension CNRACL** ☆  
Simulation de la pension CNRACL d'un agent à partir des données carrière avec mise à jour du compte individuel retraite.  
[Estimer](#)

**Demande d'avis préalable CNRACL** ☆  
Demande d'avis à la CNRACL sur le droit à pension d'un agent. Le service est conseillé pour les départs anticipés.  
[Accéder](#)

**Simulation de retraite** ⓘ ☆  
Simulation de la pension CNRACL d'un agent à partir des données carrières avec projection de la carrière.  
[Accéder](#)

**i**  
Cliquez sur l'étoile pour  
définir le service en  
favori dans votre tableau  
de bord personnalisé

**2**  
Puis, cliquez sur le  
bouton « Accéder »

# Accès au service de simulation de retraite CNRACL

## Démarrer, poursuivre ou accéder à une simulation

1

**1<sup>ère</sup> situation** : si aucune simulation n'existe pour cet agent, vous arrivez directement dans l'onglet de synthèse des anomalies :

- les informations du CIR sont rapatriées et restituées dans l'onglet « Carrière »
- les données familles et/ou bonifications doivent être saisies
- les durées des autres régimes transmises par le RGPU (le Répertoire de Gestion des Carrières Uniques) sont restituées dans l'onglet « Carrière », page « Durées autres régimes »

2

**2<sup>ème</sup> situation** : si une simulation existe pour cet agent (qu'elle soit en cours ou terminée), ce message d'information apparaît :

Vous pouvez alors :

- **Poursuivre/reprendre la simulation en cours** : les données du CIR et du RGPU ne seront pas rechargées (ce seront celles chargées au démarrage de la simulation)
- ou **démarrer une nouvelle simulation, dans ce cas** :
  - toutes les données du CIR et du RGPU seront rechargées
  - les données familles et/ou bonifications devront être saisies de nouveau (jusqu'en juin 2024).

### Une simulation est déjà en cours

FOURNIER Béatrice a saisi des données sur la simulation de cet assuré le 02/06/2023.  
Souhaitez-vous poursuivre cette simulation ou en démarrer une nouvelle ?  
**Important** : les données existantes seront perdues si vous démarrez une nouvelle simulation.

Poursuivre la simulation en cours

Démarrer une nouvelle simulation

3

**3<sup>ème</sup> situation** : si un gestionnaire de la CNRACL, ou bien un employeur, **est en train de faire** une simulation pour cet agent, **la simulation est verrouillée pendant une durée de 4 heures** à partir de la dernière action du gestionnaire. L'accès est alors possible uniquement en consultation. Le message d'information est le suivant :

### Une personne travaille actuellement sur cette simulation

FOURNIER Béatrice travaille actuellement sur la simulation de cet assuré.  
Vous pouvez y accéder, mais vous ne pourrez pas y apporter des modifications.

Quitter la simulation

Accéder à la simulation en consultation

# Accès au service de simulation de retraite CNRACL

## Faire une simulation

Tableau de bord > Simulation

### Faire une simulation

Recherchez l'agent pour lequel vous souhaitez faire une simulation de départ en retraite

NIR (facultatif)

Nom de famille (facultatif)

Prénom (facultatif)

Doit contenir 13 ou 15 caractères numériques

Saisir le nom de famille exact

Saisir le prénom exact

[Effacer la recherche](#) [Rechercher](#)

**1** Renseignez au moins un des critères pour pouvoir lancer la recherche

**2** Cliquez sur le bouton « Rechercher »

Si l'agent est trouvé, la page ci-dessous s'affiche *sinon vous avez le message d'erreur suivant*

Nous n'avons pas trouvé de résultats

Tableau de bord > Simulation

### Faire une simulation

Recherchez l'agent pour lequel vous souhaitez faire une simulation de départ en retraite

NIR (facultatif)

Nom de famille (facultatif)

Prénom (facultatif)

Doit contenir 13 ou 15 caractères numériques

Saisir le nom de famille exact

Saisir le prénom exact

[Effacer la recherche](#) [Rechercher](#)

**1 agent trouvé**

NIR	Nom de famille	Nom d'usage	Prénom	Date de naissance	Numéro de contrat
265109934116209	BA	BA	AWA MUTAC	25/10/1965	1AR52GFF

[Faire une simulation →](#)

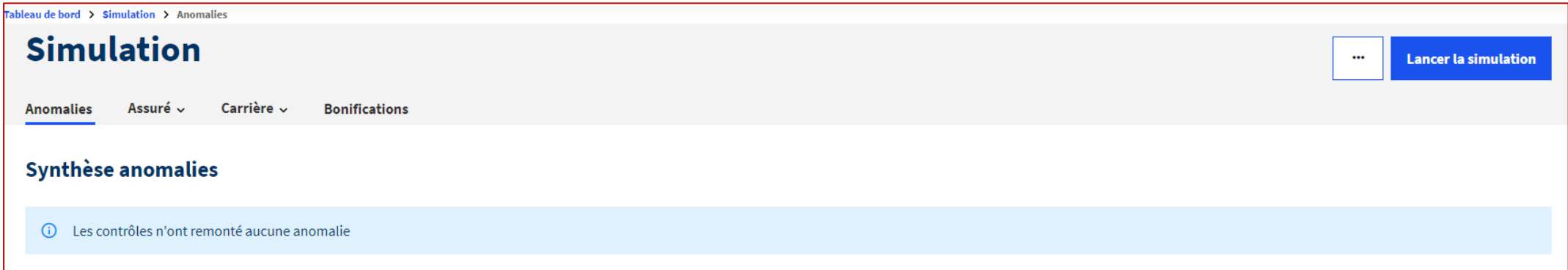
**3** Cliquez sur le bouton « Faire une simulation »



# Accès au service de simulation de retraite CNRACL

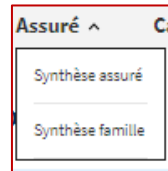
## Démarrer une nouvelle simulation

La création d'une nouvelle simulation permet de charger les données du Compte Individuel Retraite (CIR) de l'agent dans l'outil et d'accéder à la page d'accueil de la simulation :

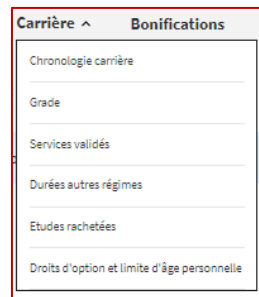


- **Anomalies** : présente la synthèse des anomalies détectées sur les données **avant le lancement de la simulation**.

- **Assuré** : organisé en 2 sous-menus



- **Carrière** organisé en 6 sous-menus



- **Bonifications**



Dans chacun de ces onglets, vous pouvez compléter, modifier les données dans un principe de bac à sable, c'est-à-dire que ces données ne seront pas enregistrées dans le CIR de l'assuré.

Vous pouvez également faire des projections de carrière et de grade afin d'accompagner au mieux l'agent dans son projet de retraite.

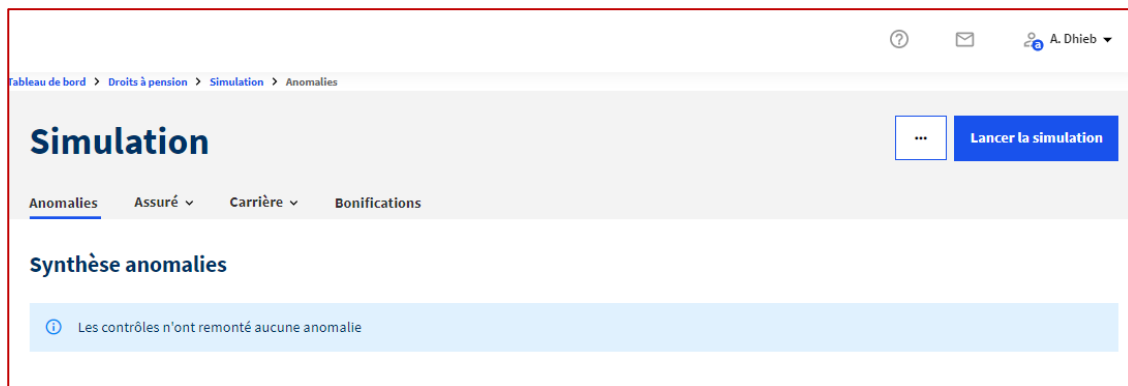
**02**

**Les différentes étapes du lancement d'une simulation**

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

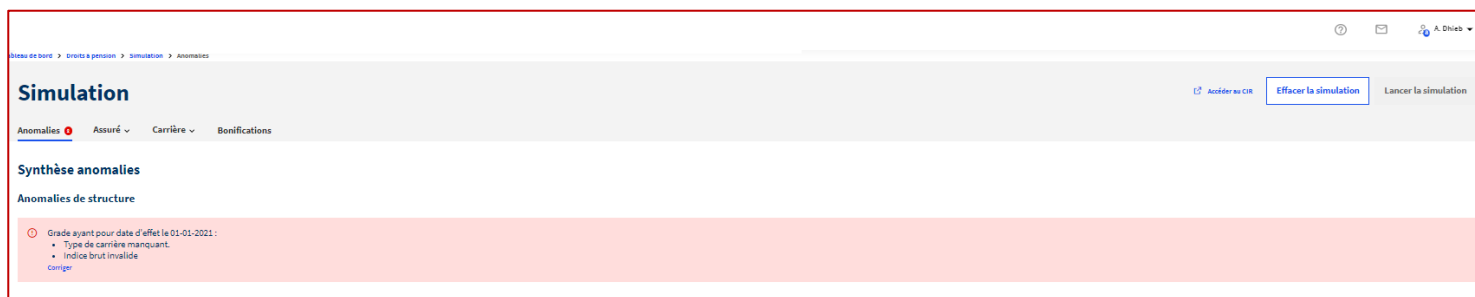
## La résolution des anomalies (si nécessaire) avant lancement de la simulation 1/2

Si la simulation n'a détecté aucune anomalie sur les données : **un bandeau bleu d'information s'affiche à l'ouverture de la page d'accueil**



→ Vous pouvez « Lancer la simulation »

Si la simulation a détecté des anomalies sur les données : **un bandeau rouge s'affiche avant le lancement de la simulation**



→ La correction des anomalies est nécessaire pour pouvoir lancer la simulation.

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La résolution des anomalies (si nécessaire) avant lancement de la simulation 2/2

Les anomalies à traiter sont matérialisées par une alerte dans un bandeau rouge soit :

- Sur la page d'accueil, dans la **synthèse des anomalies** remontées à la suite du chargement du Compte Individuel Retraite (CIR)

Simulation

Anomalies ● Assuré ▼ Carrière ▼ Bonifications

Synthèse anomalies

Anomalies de cohérence

ⓘ Un code congé "CG000" ou "CG002" ou "CG003" ou "CG004" ou "CG005" doit être justifié par un enfant avec un lien de type "LF10" ou "LF30" ou "LF40" ou "LF70". Période(s) carrière en anomalie [02/12/2004-12/12/2004].

Lancer la simulation

i Le nombre d'anomalies apparaît en rouge à droite de l'onglet « Anomalies »

- Soit sur les pages lorsque vous avez saisi une donnée erronée : cf. exemple ci-dessous lors de la saisie des données de famille

Modifier un enfant

[Retour à la synthèse Famille](#)

ⓘ Veuillez vérifier les champs suivants :

- Date de naissance invalide

Etat Civil

Nom de famille  Nom usuel (facultatif)

Prénom usuel  Prénom 1 (facultatif)  Prénom 2 (facultatif)  Prénom 3 (facultatif)

Date de naissance  Date de décès (facultatif)

Pour un enfant légitime, la date de naissance doit être inférieure ou égale à la date de début de prise en charge.

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

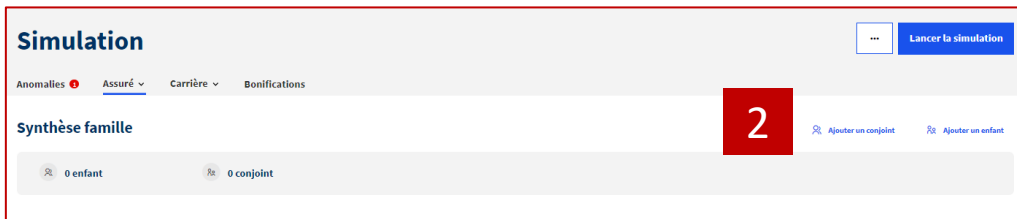
## La saisie de la famille - Renseigner ou Modifier la famille

Il est possible de renseigner (ou modifier) la famille dans le simulateur. Les modifications enregistrées n'auront aucun impact sur le CIR de l'assuré.

- 1 Cliquez sur Assuré puis sur Synthèse famille pour accéder au détail de la famille de l'assuré



Vous démarrez une nouvelle simulation → aucune donnée n'est renseignée



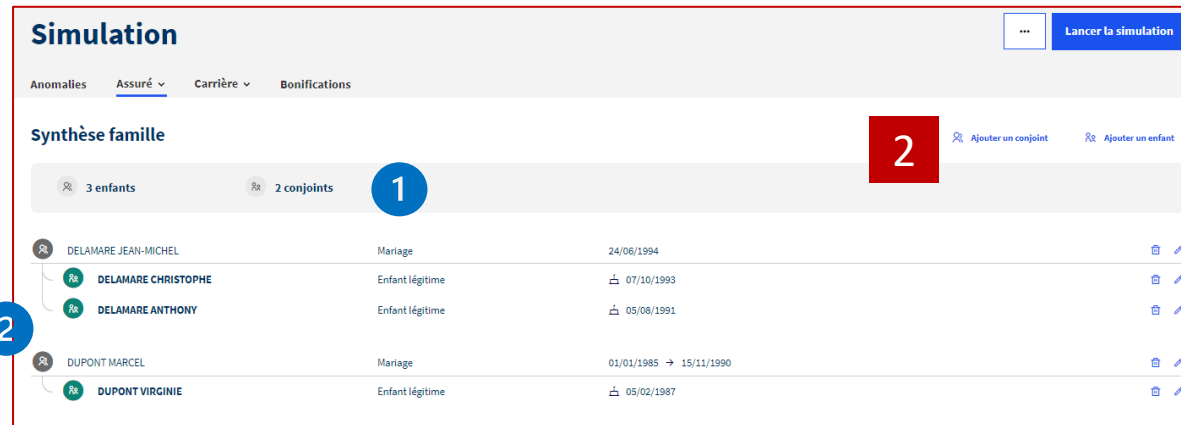
- 2 Cliquez sur [pour ajouter un ou plusieurs conjoints](#)

Ajouter un conjoint

- 3 Cliquez sur [pour ajouter un ou plusieurs enfants](#)

Ajouter un enfant

Vous avez fait le choix de poursuivre/reprendre une simulation ([cf. 2ème situation/Page 6](#)), des données sont renseignées :



- 1 le bandeau de synthèse indique que l'assuré a élevé 3 enfants et a eu 2 conjoints
- 2 Représentation des unions et indication des enfants rattachés à ces unions

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La saisie de la famille - Ajouter un conjoint et un enfant 1/3

4

Renseignez les données obligatoires

Simulation

Anomalies Assuré Carrière Bonifications

### Ajouter un conjoint

[Retour à la synthèse famille](#)

#### Etat civil

Nom de famille: MARTIN  
 Nom usuel (facultatif):  
 Prénom usuel: CLAIRE  
 Prénom 1 (facultatif):  
 Prénom 2 (facultatif):  
 Prénom 3 (facultatif):  
 Date de naissance: 30/12/1965  
 Date de décès (facultatif): JJ/MM/AAAA

#### Structure familiale

Lien avec l'assuré: CONJ - Mariage  
 Début du lien: 03/07/1985  
 Fin du lien (facultatif): JJ/MM/AAAA

+ Ajouter un lien

Annuler Ajouter le conjoint

5

Cliquez sur Ajouter le conjoint pour enregistrer votre saisie



La confirmation de saisie apparaît dans un bandeau vert.

Le conjoint a bien été ajouté

### Synthèse famille

0 enfant 1 conjoint

MARTIN CLAIRE Mariage 03/07/1985

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La saisie de la famille - Ajouter un conjoint et un enfant 2/3

1

Renseignez les données obligatoires

### Simulation

Anomalies **Assuré** Carrière Bonifications

#### Ajouter un enfant

[Retour à la synthèse Famille](#)


##### Etat Civil

Nom de famille  Nom usuel (facultatif)

Prénom usuel  Prénom 1 (facultatif)  Prénom 2 (facultatif)  Prénom 3 (facultatif)

Date de naissance  JJ/MM/AAAA Date de décès (facultatif)  JJ/MM/AAAA

##### Structure familiale

Lien avec l'assuré  Saisissez... 

Conjoint de rattachement (facultatif)  Saisissez...

##### Période de prise en charge

Début de prise en charge  JJ/MM/AAAA Fin de prise en charge (facultatif)  JJ/MM/AAAA

[+ Ajouter une période de prise en charge](#)

##### Handicap

Périodes de handicap pour lesquelles le taux d'incapacité permanente est de 80% ou plus.

[+ Ajouter une période de handicap](#)

##### Enfant né pendant les études

En savoir plus sur la bonification L23 b bis

Bonification pour enfant né pendant les études

[Annuler](#) [Ajouter l'enfant](#)



#### Structure familiale

Lien avec l'assuré

Saisissez... ^

- LF10 - Enfant légitime
- LF20 - Enfant adoptif
- LF40 - Enfant du conjoint
- LF50 - Enfant placé sous tutelle
- LF60 - Enfant ayant fait l'objet d'une délé...
- LF70 - Enfant recueilli

La notion d'enfant naturel n'apparaît pas dans la liste, elle a été supprimée au profit de la notion d'enfant légitime. Il n'existe plus de distinction entre un enfant naturel et un enfant légitime.



#### Structure familiale

Lien avec l'assuré  LF20 - Enfant adoptif x ^

Date de dépôt de requête en adoption  JJ/MM/AAAA

Conjoint de rattachement (facultatif)  DELAMARE JEAN-MICHEL - M... x ^

Si vous sélectionnez « enfant adoptif », la date de dépôt de requête en adoption doit être indiquée.



#### Structure familiale

Lien avec l'assuré  LF10 - Enfant légitime x ^

Conjoint de rattachement (facultatif)  Saisissez... ^

- DELAMARE JEAN-MICHEL - Mariage - ...
- DUPONT MARCEL - Mariage - ...

Vous pouvez sélectionner le conjoint de rattachement parmi le ou les conjoints de l'assuré.

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La saisie de la famille - Ajouter un conjoint et un enfant 3/3

1

Renseignez les données obligatoires

### Simulation

Anomalies **Assuré** Carrière Donifications

#### Ajouter un enfant

[Retour à la synthèse Famille](#)

##### Etat Civil

Nom de famille  Nom usuel (facultatif)

Prénom usuel  Prénom 1 (facultatif)  Prénom 2 (facultatif)  Prénom 3 (facultatif)

Date de naissance  JJ/MM/AAAA Date de décès (facultatif)  JJ/MM/AAAA

##### Structure familiale

Lien avec l'assuré

Conjoint de rattachement (facultatif)

##### Période de prise en charge

Début de prise en charge  JJ/MM/AAAA Fin de prise en charge (facultatif)  JJ/MM/AAAA

[+ Ajouter une période de prise en charge](#)

##### Handicap

Périodes de handicap pour lesquelles le taux d'incapacité permanente est de 80% ou plus.

[+ Ajouter une période de handicap](#)

##### Enfant né pendant les études

[En savoir plus sur la bonification L12 b bis](#)

Bonification pour enfant né pendant les études

[Annuler](#) [Ajouter l'enfant](#)

2

Lorsque votre saisie est terminée, cliquez sur le bouton

[Annuler](#) [Ajouter l'enfant](#)

La saisie est confirmée dans le bandeau vert, l'enfant est ajouté dans la synthèse famille.

L'enfant a bien été ajouté

1

##### Période de prise en charge

Début de prise en charge  01/01/2001 Fin de prise en charge (facultatif)  JJ/MM/AAAA

[+ Ajouter une période de prise en charge](#)

La date de début de prise en charge, celle-ci est pré-renseignée en fonction de la date de naissance saisie. Vous pouvez la modifier.

2

##### Handicap

Périodes de handicap pour lesquelles le taux d'incapacité permanente est de 80% ou plus.

[+ Ajouter une période de handicap](#)

Dans le cas d'un enfant handicapé avec un taux de 80% minimum, il est possible de rajouter une ou plusieurs périodes d'handicap ainsi que le lieu de résidence en cliquant sur le bouton « Ajouter une période de handicap ».

**Ces informations permettront d'étudier un droit à départ anticipé au titre d'un enfant invalide.**

3

##### Enfant né pendant les études

[En savoir plus sur la bonification L12 b bis](#)

Bonification pour enfant né pendant les études

Cette zone permet de renseigner si l'enfant est né pendant les études de l'assuré afin d'octroyer sous conditions une bonification de 4 trimestres pour enfant. Renseignez la boîte à cocher.



# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La saisie de la famille - Supprimer ou Modifier un conjoint ou un enfant

Tableau de bord > Droits à pension > Simulation > Assuré : Synthèse famille

### Simulation











... Lancer la simulation

Anomalies Assuré Carrière Bonifications


#### Synthèse famille

Ajouter un conjoint Ajouter un enfant

3 enfants 2 conjoints

DELAMARE JEAN-MICHEL	Mariage	24/06/1994	     
DELAMARE CHRISTOPHE	Enfant légitime	07/10/1993	
DELAMARE ANTHONY	Enfant légitime	05/08/1991	
DUPONT MARCEL	Mariage	01/01/1985 → 15/11/1990	   
DUPONT VIRGINIE	Enfant légitime	05/02/1987	

1

Cliquez sur  pour supprimer un conjoint ou un enfant


Une fenêtre de confirmation s'affiche.

 **Supprimer un enfant** ×

Vous allez supprimer définitivement **BARRIERE THIERRY** (Enfant légitime) de la simulation.

Annuler Confirmer

2

Cliquez sur  pour supprimer un conjoint ou un enfant

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La projection de carrière - Accéder à la chronologie carrière

**1** Dans l'onglet Carrière, cliquez sur « Chronologie carrière » pour accéder à la carrière

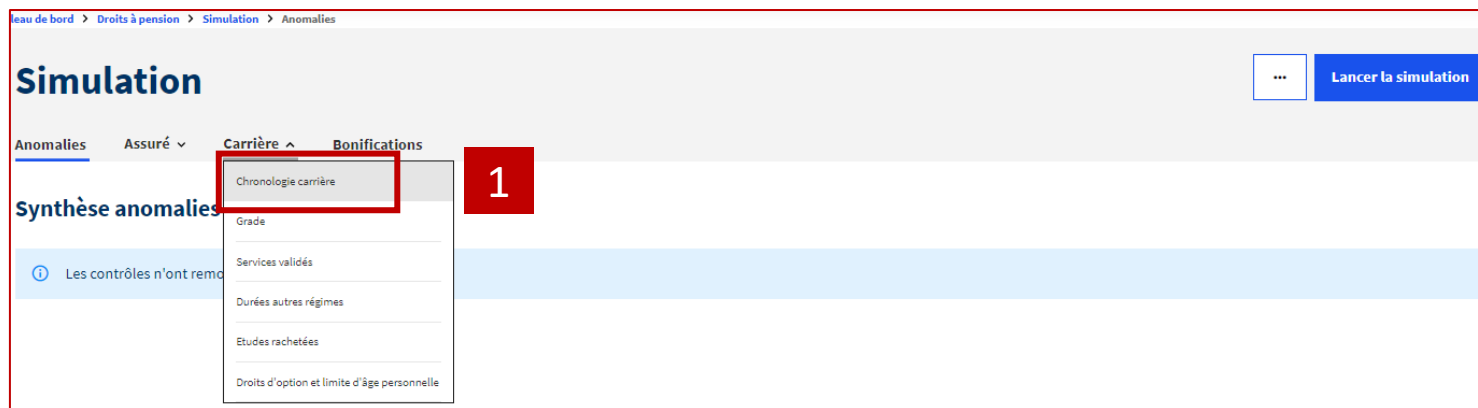


Tableau de bord > Droits à pension > Simulation > Carrière : Chronologie carrière

**Simulation** [Lancer la simulation]

Anomalies Assuré Carrière Bonifications

**Chronologie carrière** [Ajouter une période]

1 jour calendaire de congés pour raison de santé dans la Fonction Publique

Tout sélectionner 0 période sélectionnée

Dates	Position statutaire	Statut	Cat.	Fonction publique	Affectation	Nat. de congés	Mod. de serv.	Taux d'activité	NBI	Prolong.
01/05/2006 → 31/12/2006	AC100	STAGI	Sédentaire	FPT00			MS900	80/100		
01/01/2007 → 31/08/2007	AC100	TITU1	Séd.	FPT00			MS900	80/100		
01/09/2007 → 31/12/2010	AC100	TITU1	Séd.	FPT00			MS900	90/100		
01/01/2011 → 27/01/2013	AC100	TITU1	Séd.	FPT00			MS900	92,86/100		
28/01/2013 → 28/01/2013	AC100	TITU1	Séd.	FPT00	CM001		MS900	92,86/100		
29/01/2013 → 31/12/2016	AC100	TITU1	Séd.	FPT00			MS900	92,86/100		
01/01/2017 → 31/12/2021	AC100	TITU1	Séd.	FPT00			MS900	92,86/100		
01/01/2022 → 30/11/2022	AC100	TITU1	Séd.	FPT00			MS900	92,86/100		

[Personnaliser l'affichage]

- 1 Nombre de jours de congés pour raison de santé dans la Fonction Publique
- 2 Liste des périodes avec les informations relatives à chaque période
- 3 Des infos bulles sont disponibles pour préciser la signification des codes affichés
- 4 Possibilité de personnaliser l'affichage des colonnes
- 5 Icones pour dupliquer ou modifier une période
- 6 Bouton pour ajouter une période

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La projection de carrière - Modifier une période

Pour prolonger la carrière de l'agent, vous pouvez :

- Modifier la date de fin de la dernière période (cf. ci-dessous)
- [Dupliquer une période de la carrière et modifier les données pour prendre en compte les évolutions du régime de travail de l'agent](#)
- [Ajouter une période](#)

Ajouter une période

Dans le cas où l'agent n'envisage pas de modifier son régime de travail, **modifier uniquement la date de fin de la dernière période de la carrière**. Pour cela, vous cliquez sur le bouton modifier de la ligne de carrière que vous souhaitez prolonger :

<input type="checkbox"/>		01/01/2017 → 31/12/2021	ACI00	TITU1	Séd.	FPT00	MS900	92.86/ 100	
<input type="checkbox"/>		01/01/2022 → 30/11/2022	ACI00	TITU1	Séd.	FPT00	MS900	92.86/ 100	

1

Sur l'écran « Modifier une période » qui vient de s'ouvrir, **vous modifiez la date de fin de la période** :

**Modifier une période : du 01/01/2022 au 30/11/2022**

< Chronologie Carrière

**Période**

Début de période : 01/01/2022

**Fin de période** : 30/11/2022

Type de période :  Carrière  Service national

2

Sur l'écran Chronologie carrière, **un bandeau vert vous informe de la prise en compte de la modification effectuée**.

Anomalies Assuré Carrière Bonifications

La période carrière du 01/01/2022 au 31/12/2025 a bien été modifiée

Chronologie carrière

1 jour calendrier de congés pour raison de santé dans la Fonction Publique

Date	Position statutaire	Statut	Cl.	Fonction publique	Affectation	Nat. de congés	Mod. de serv.	Taux d'activité	MSE	Prolong.
01/01/2006 → 31/12/2006	ACI00	STAGI	S46	FP100			MS900	80/100		
01/01/2007 → 31/08/2007	ACI00	TITU1	S46	FP100			MS900	80/100		
01/09/2007 → 31/12/2010	ACI00	TITU1	S46	FP100			MS900	90/100		
01/01/2011 → 31/01/2013	ACI00	TITU1	S46	FP100			MS900	92.86/100		
28/01/2013 → 28/01/2013	ACI00	TITU1	S46	FP100	CH001		MS900	92.86/100		
29/01/2013 → 31/12/2016	ACI00	TITU1	S46	FP100			MS900	92.86/100		
01/01/2017 → 31/12/2021	ACI00	TITU1	S46	FP100			MS900	92.86/100		
01/01/2022 → 31/12/2025	ACI00	TITU1	S46	FP100			MS900	92.86/100		

Vous devez dérouler l'ascenseur jusqu'au bas de l'écran et cliquer sur « **Appliquer les modifications** » :

3

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La projection de carrière - Dupliquer une période

Dans le cas où l'agent envisage de changer son régime de travail avant son départ à la retraite, il est possible de dupliquer une période et modifier les données pour prendre en compte les modifications envisagées par l'agent.

<input type="checkbox"/>		01/01/2017 → 31/12/2021	ACI00	TITU1	Séd.	FPT00	MS900	92.86/ 100	Dupliquer la période
<input type="checkbox"/>		01/01/2022 → 30/11/2022	ACI00	TITU1	Séd.	FPT00	MS900	92.86/ 100	

1

**Dupliquer une période**

< Chronologie Carrière

**Période**

Début de période  Fin de période

Type de période  
 Carrière  Service national

2 Renseignez les dates de la période

**Modalité de temps de travail**

Modalité de service  
 MS900 - Temps non complet

Taux d'activité  
 92.86 / 100

Durée de l'assuré  
 30 minutes 32 heures 30 minutes

- MS000 - Non précisé
- MS100 - Temps plein
- MS200 - Temps partiel
- MS204 - TP soins conj.enf.asc
- MS212 - TP de droit pour naissance ou adoption
- MS300 - CPA
- MS303 - CPA ancien régime

3 Modifiez les autres données  
*exemple : la modalité de temps de travail*

**Modalité de temps de travail**

Modalité de service  
 MS100 - Temps plein

Taux d'activité  
 100 / 100

4 Lorsque votre saisie est terminée, cliquez sur

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La projection de carrière - Ajouter une période

Pour ajouter une période  [Ajouter une période](#), vous devez renseigner toutes les données demandées.

**Ajouter une période**

[Chronologie Carrière](#)

**Période**

Début de période: JJ/MM/AAAA

Fin de période: JJ/MM/AAAA

Type de période

Carrière  Service national

**Statut**

Fonction publique: Saisissez...

Statut: Saisissez...

Catégorie: Saisissez...

Libellé emploi grade (facultatif):

Type d'assuré: 09 -

**Position statutaire**

Position statutaire: Saisissez...

**Employeurs**

Employeur d'origine:

Désignation (facultatif): Saisissez...

SIRET (facultatif):

**Avantages**

Type d'affectation (facultatif): Saisissez...

Nouvelle bonification indiciaire (facultatif):

Complément de traitement indiciaire (CTI) (facultatif):

Points théoriques:

**Modalité de temps de travail**

Modalité de service: Saisissez...

Taux d'activité: /

**Congés**

Nature de congés (facultatif): Saisissez...

**Prolongation**

Prolongation de l'activité de l'assuré jusqu'à la date de départ en retraite:

Type de prolongation d'activité (facultatif): Saisissez...

**Rémunération dans une pension**

Cette période de carrière est déjà prise en compte dans une pension @

[Annuler](#) [Ajouter la période](#)

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La projection de carrière – Grade

1

Dans l'onglet carrière, sélectionnez « Grade » dans le menu déroulant

Tableau de bord > Simulation > Anomalies

### Simulation

Anomalies Assuré v Carrière ^ Bonifications

Synthèse anomalies

Les contrôles n'ont rem...

- Chronologie carrière
- Grade**
- Services validés
- Durées autres régimes
- Etudes rachetées
- Droits d'option et limite d'âge personnelle

Lancer la simulation

2

Cliquez sur « Ajouter un grade »

Tableau de bord > Simulation > Carrière : Grades

### Simulation

Anomalies Assuré v Carrière v Bonifications

#### Grades

01/01/2022 ASH

Indice brut : 0612

Ajouter un grade

Lancer la simulation



Sur la page « Grade », un bandeau vert vous informe de la prise en compte de l'ajout.

3

Renseignez les données concernant le grade à ajouter

Tableau de bord > Simulation > Carrière : Grades > Ajouter un grade

### Simulation

Anomalies Assuré v Carrière v Bonifications

#### Ajouter un grade

< Grades

Tous les champs sont requis.

Date d'effet

01/01/2025

Choix de la saisie

Libre  NEG

La saisie libre de grade permet d'indiquer l'indice devant être utilisé pour le calcul de la simulation.

Libellé du grade

ASH

Indices

Indice

0638

Brut inclus les suppléments d'indice (SPP, PSS, ISSP)

Majoré indice pris en compte pour le calcul de la pension

Annuler Ajouter le grade

4

Cliquez sur « Ajouter le grade »

Anomalies Assuré v Carrière v Bonifications

Le grade a bien été ajouté

#### Grades

Ajouter un grade

01/01/2025	ASH	Indice brut : 0638	
01/01/2022	ASH	Indice brut : 0612	

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## La vérification des trimestres auprès des autres régimes

Tableau de bord > Simulation > Carrière : Durées autres régimes

### Simulation

... Lancer la simulation

Anomalies Assuré **Carrière** Bonifications

#### Durées autres régimes

Durées affectées à une année	Durées non affectées à une année
Total des durées d'assurance :	Total des durées d'assurance :
Total des durées d'assurance cotisées :	Total des durées d'assurance cotisées :
<a href="#">Voir le détail</a>	<a href="#">Voir le détail</a>

#### Durées affectées à une année

+ [Ajouter une durée affectée à une année](#)

ⓘ Il n'y a pas de durées autres régimes pour cet assuré.

#### Durées non affectées à une année

[Rapatrifier les autres durées non affectées à une année](#) + [Ajouter une durée non affectée à une année](#)

ⓘ Il n'y a pas de durées non affectées à une année à rapatrier.



**Vérifiez les durées des autres régimes transmises par le RGCU.**

# Les différentes étapes du lancement d'une simulation

## Autres services

Vérifiez également les services validés, les études rachetées ou encore des droits d'option et limite d'âge personnelle et si besoin, modifiez les ou ajoutez-en.

**Simulation** ... Lancer la simulation

Anomalies Assuré **Carrière** Bonifications

**Services validés** Ajouter une décision

Total des durées liquidables  
**1 an et 3 mois**

▼ **Décision 1** Réglementation avant 2004 1 an et 3 mois

**Simulation** ... Lancer la simulation

Anomalies Assuré **Carrière** Bonifications

**Etudes rachetées** Ajouter une période d'étude rachetée

Il n'y a aucune étude rachetée pour cet assuré.

**Simulation**

Anomalies Assuré **Carrière** Bonifications

**Droits d'option et limite d'âge personnelle**

**Droits d'option**

L'assuré a opté en faveur du maintien dans son corps ou cadre d'emplois et conservé ses droits liés au classement dans la catégorie active

L'assuré a opté pour l'intégration dans un nouveau corps ou cadre d'emplois

L'assuré n'est pas concerné par un droit d'option

**Limite d'âge**

A compléter si l'assuré a conservé une limite d'âge "catégorie active" à titre personnel ou dérogatoire.

Cas de conservation de limite d'âge (facultatif)

Saisissez...

Annuler Appliquer les modifications



# 03

**Le lancement du résultat de la simulation et  
l'accès aux documents PDF**

# Le lancement du résultat de la simulation

## Lancer la simulation - Résultat de la simulation 1/2

Tableau de bord > Droits à pension > Simulation > Anomalies

### Simulation

Anomalies Assuré ▼ Carrière ▼ Bonifications

#### Synthèse anomalies

Les contrôles n'ont remonté aucune anomalie

1 Libérer la simulation

Effacer la simulation

Lancer la simulation

1 Cliquez sur « Lancer la simulation », accessible quel que soit l'onglet, pour accéder au résultat de la simulation (cf. ci-dessous).

1 Ce bouton permet soit de libérer la simulation pour un autre utilisateur, soit d'effacer la simulation.

La page « Résultat de la simulation » se compose en plusieurs parties : Vos scénarios, Détail départ au plus tôt, [Synthèse](#), [Bonifications & majorations](#).

### Résultat de la simulation

Retour à la simulation

#### Vos scénarios

<input checked="" type="radio"/> Départ au plus tôt	Date d'ouverture du droit Motif d'ouverture de droit Famille de pension Date de première pension autre régime	06/11/2023 02 - Fonctionnaire sédentaire Civile -
---	--	--

Ajouter un scénario

#### Détail : Départ au plus tôt

##### Dates clés

Annulation de la décote	-
Début de la surcote	-
Limite d'âge	67 ans

2 **Les dates clés :**

cela permet de connaître :

- La date d'annulation de la décote si l'assuré n'a pas atteint le nombre de trimestres nécessaires pour bénéficier d'une pension à taux plein,
- La date à partir de laquelle il pourra bénéficier d'une **surcote**,
- Sa **limite d'âge** déterminée en fonction de sa catégorie d'emploi, et éventuellement de ses droits d'option.

1

2

1

**Vos scénarios :** La simulation aboutit dans un premier temps à un résultat pour un départ au plus tôt à la retraite de l'assuré. Ici, le simulateur a trouvé pour l'assuré un départ à la retraite possible à compter du **06/11/2023** (date d'ouverture du droit) au titre de **Fonctionnaire sédentaire** (motif d'ouverture du droit).

# Le lancement du résultat de la simulation

## Résultat de la simulation 2/2

1 **La synthèse** présente, tous les 6 mois (avec un pas de 6 mois), l'estimation de la pension de l'assuré à compter de sa date de départ au plus tôt avec pour chacune de ces dates :

- Les montants mensuels brut et net estimés de la pension avec et sans tenir compte des suppléments et accessoires de pension.
- Et au regard de chaque date, l'âge de l'assuré, et les éléments de calcul de la pension.

2 **Le Détail des suppléments et accessoires de pension** : Ce tableau fait apparaître le détail des suppléments et accessoires de pension dont bénéficie l'assuré.

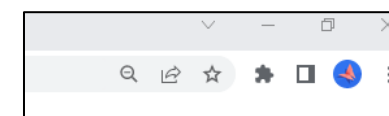
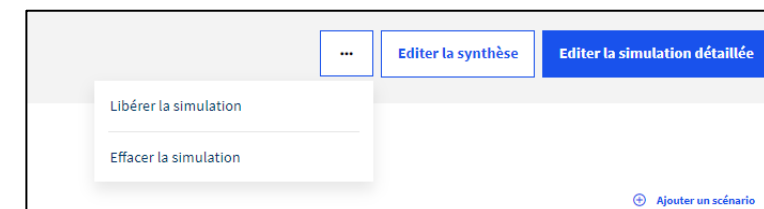
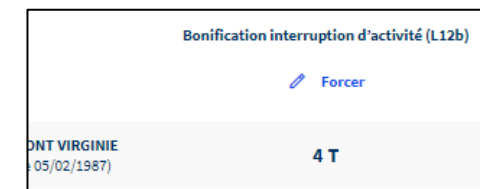
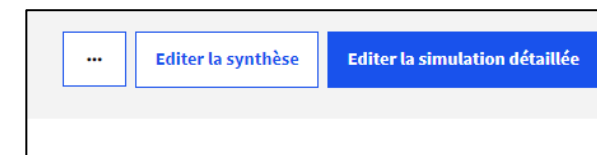
3 **Le tableau des Bonifications et majorations pour enfants**

Synthèse		01/11/2023 61 ans et 11 mois	01/05/2024 62 ans et 5 mois	01/11/2024 62 ans et 11 mois	01/05/2025 63 ans et 5 mois	01/11/2025 63 ans et 11 mois	01/05/2026 64 ans et 5 mois	01/11/2026 64 ans et 11 mois	07/11/2026 65 ans	
1	Indice brut / majoré	0430 / 380	0430 / 380	0430 / 380	0430 / 380	0430 / 380	0430 / 380	0430 / 380	0430 / 380	
	Durée liquidable	103 T	105 T	107 T	109 T	111 T	113 T	115 T	115 T	
	Durée d'assurance	200 T	203 T	205 T	207 T	209 T	211 T	214 T	214 T	
	Durée d'assurance cotisée plafonnée	146 T	148 T	150 T	152 T	154 T	156 T	158 T	158 T	
	Décote ou surcote	0 %	0 %	2.5 %	5 %	7.5 %	10 %	12.5 %	13.75 %	
	Liquidation après décote ou surcote	46.8182 %	47.7273 %	49.8523 %	52.0227 %	54.2385 %	56.4999 %	58.8067 %	59.4601 %	
	Minimum garanti	79.3750 %	80.6250 %	81.8750 %	83.1250 %	84.3750 %	85.6250 %	86.8750 %	86.8750 %	
	Montant mensuel sans suppléments et accessoires (brut)	998 €	1014 €	1030 €	1045 €	1061 €	1077 €	1100 €	1112 €	
	Montant mensuel avec suppléments et accessoires (brut/net)	1443 € / 1312 €	1463 € / 1330 €	1484 € / 1349 €	1504 € / 1367 €	1525 € / 1386 €	1545 € / 1404 €	1573 € / 1430 €	1587 € / 1442 €	
Détail suppléments et accessoires										
2	Supplément NBI	44 €	45 €	46 €	47 €	48 €	49 €	50 €	50 €	
	Supplément Aide soignante	187 €	187 €	187 €	187 €	187 €	187 €	187 €	187 €	
	Supplément CTI	112 €	115 €	117 €	119 €	121 €	123 €	126 €	126 €	
	Majoration enfants	99 €	101 €	103 €	104 €	106 €	107 €	110 €	111 €	
Bonifications et majorations durée d'assurance pour enfant au 01/11/2023										
3	Bonification interruption d'activité (L12b)	Bonification enfant né pendant les études (L12b bis)		Majoration enfant né à compter de 2004 (L12 bis)			Majoration enfant handicapé (L12 ter)		Majoration pour avoir élevé au moins trois enfants	
	<a href="#">Forcer</a>									
	MARTIN PIERRE (né le 02/09/1987)	4 T					3 T 7 J			Oui
	DELAMARE JEAN (né le 15/12/1991)	4 T								Oui
	DELAMARE JULIE (né le 05/01/2004)			2 T						Oui

# Le lancement du résultat de la simulation

Une fois le résultat de la simulation affiché en synthèse, vous avez plusieurs possibilités :

- **Revenir aux écrans modifiables** en cliquant sur le bouton « Retour à la simulation »
- **Générer le PDF de synthèse** en cliquant sur le bouton « Editer la synthèse » :
- **Générer le PDF simplifié ou détaillé** en cliquant sur le bouton « Editer la simulation détaillée » :
- **Sélectionner un autre scénario de départ** en cliquant sur le bouton « Ajouter un scénario » :
- **Forcer la bonification pour enfant** pour supprimer ou rajouter des trimestres en cliquant sur le bouton « Forcer » :
- **Libérer la simulation** pour un autre utilisateur. En effet, une simulation en cours est verrouillée pendant une durée de 4 heures par son utilisateur, durée durant laquelle la simulation est en lecture seule pour les autres usagers.
- **Effacer la simulation.** Aucune trace n'en sera conservée en dehors des PDF qui auront été imprimés ou enregistrés.
- **Sortir et verrouiller la simulation** pendant une durée de 4 heures afin que personne ne modifie la simulation en cours.



# Le lancement du résultat de la simulation

## Editer la synthèse 1/2

**Editer la synthèse** permet de générer le PDF de synthèse. C'est le reflet de l'écran de résultat de la simulation par pas de 6 mois à compter :

- du premier jour du mois suivant la date d'ouverture du droit si celle-ci est différente d'un premier jour du mois,
- du premier jour du mois suivant la date du jour si la date d'ouverture du droit est antérieure à la date du jour,
- de la date d'ouverture du mois si celle-ci est supérieure à la date du jour et égale au premier jour du mois.

Le dernier pas correspond au premier jour du mois suivant le lendemain de la date de fin de la dernière période saisie dans la chronologie carrière, même si le dernier pas est inférieur à 6 mois.

**Accès** : on accède au PDF de synthèse en cliquant sur le bouton sur fond blanc « **Editer la synthèse** » se trouvant en haut à droite de l'écran Résultat :

Le tableau de bord > Droits à pension > Simulation > Résultat de la simulation

### Résultat de la simulation

... **Editer la synthèse** Editer la simulation détaillée

< Retour à la simulation

#### Vos scénarios

⊕ Ajouter un scénario

<b>Départ au plus tôt</b>	Date d'ouverture du droit	06/02/2022
<input checked="" type="radio"/>	Motif d'ouverture de droit	02 - Fonctionnaire sédentaire
	Famille de pension	Civile
	Date de première pension autre régime	-

#### Détail : Départ au plus tôt

##### Dates clés

Annulation de la décote	06/02/2027
Début de la décote	

# Le lancement du résultat de la simulation

## Editer la synthèse 2/2

Une fenêtre s'ouvre dans laquelle il est possible d'indiquer un commentaire qui apparaîtra dans le PDF.

Vous devez cliquer sur le bouton « Editer » pour confirmer votre demande :



Le fichier d'accès au PDF apparaît en bas à gauche de l'écran de Résultat.

Cliquez dessus pour l'ouvrir :

# Le lancement du résultat de la simulation

## Editer la simulation détaillée 1/2

**Editer la simulation détaillée** permet de générer un PDF détaillé et/ou simplifié à partir d'une date de départ donnée, accompagné si on le souhaite d'une lettre d'accompagnement.



### Différence entre PDF détaillé et PDF simplifié :

Le PDF détaillé est le document de référence qui permet de retrouver **toutes les données permettant de justifier un calcul**. Il peut être aussi bien envoyé à un assuré, qu'être utilisé en gestion pour répondre à une demande de renseignements notamment en matière de départs anticipés (carrières longues, catégories actives, parents de 3 enfants, fonctionnaires handicapés). En effet, on y trouve plus d'informations que dans le PDF simplifié, et notamment :

- Les durées en constitution,
- Les durées d'assurance cotisées, plafonnées,
- Quel que soit le motif de départ calculé par le simulateur, la durée totale des congés pour raison de santé,
- Et une annexe avec le détail des éléments de calcul de certains suppléments et majorations, ainsi que du Minimum garanti.

Si l'on souhaite une version de PDF plus simple, moins technique et plus abordable pour l'assuré, le PDF simplifié est plus adapté.

C'est un document qui convient pour des carrières simples de type sédentaire avec un départ à l'âge légal par exemple.

# Le lancement du résultat de la simulation

## Editer la simulation détaillée 2/2

### L'accès :

Pour accéder à ces documents, il faut **cliquer sur le bouton « Editer la simulation détaillée »** sur fond bleu se trouvant en haut à droite de l'écran Résultat :

CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA CHARENTE MARITIME

Bureau de bord > Droits à pension > Simulation > Résultat de la simulation

### Résultat de la simulation

Editer la synthèse Editer la simulation détaillée

< Retour à la simulation

#### Vos scénarios

Ajouter un scénario

Départ au plus tôt	Date d'ouverture du droit	06/02/2022
	Motif d'ouverture de droit	02 - Fonctionnaire sédentaire
	Famille de pension	Civile
	Date de première pension autre régime	-

#### Détail : Départ au plus tôt

##### Dates clés

Annulation de la décote	06/02/2027
Début de la surcote	-

1

Une fenêtre s'ouvre dans laquelle vous retrouvez **les dates clés concernant le départ à la retraite de l'agent** que sont :

- La date d'annulation de la décote,
- La date de début de surcote
- Et la limite d'âge.

Pour obtenir la simulation détaillée, vous devez indiquer la date de la pension souhaitée, le type d'édition (simplifié et/ou détaillé), et éventuellement une lettre d'accompagnement.

Vous devez cliquer sur le bouton Editer :

### Editer la simulation détaillée

#### Dates clés

Annulation de la décote	06/02/2027
Début de la surcote	-
Limite d'âge	67 ans

Date d'effet de la pension souhaitée

01/06/2024

#### Option d'édition

Simplifié

Détaillé

#### Lettre d'accompagnement (facultatif)

Intégrer une lettre d'accompagnement dans le document

Annuler Editer

2



# Le lancement du résultat de la simulation

## Ajouter un scénario de départ 1/4

La simulation aboutit dans un premier temps à un résultat **pour un départ au plus tôt** à la retraite de l'assuré.

Le simulateur a déterminé :

- 1 une date d'ouverture du droit (au motif « **départ anticipé pour parents de 3 enfants** ») au **1<sup>er</sup> mai 2006**.
- 2 une date de départ à la retraite possible à **compter du 1<sup>er</sup> avril 2023**.

Tableau de bord > Droits à pension > Simulation > Résultat de la simulation

### Résultat de la simulation

...
Editer la synthèse
Editer la simulation détaillée

< Retour à la simulation Ajouter un scénario

**Départ au plus tôt** 1

Date d'ouverture du droit: 01/05/2006  
Motif d'ouverture de droit: 07 - Parents de 3 enfants légitimes ou adoptifs  
Famille de pension: Civile  
Date de première pension autre régime: -

#### Détail : Départ au plus tôt

**Dates clés**

Annulation de la décote: 06/05/2023  
Début de la surcote: 06/02/2024  
Limite d'âge: 62 ans

**Synthèse**

	01/04/2023 61 ans et 4 mois <span style="font-size: 2em; font-weight: bold; border: 1px solid #0056b3; border-radius: 50%; padding: 2px 5px;">2</span>	01/10/2023 61 ans et 10 mois	01/04/2024 62 ans et 4 mois	01/10/2024 62 ans et 10 mois	01/01/2025 63 ans et 1 mois
Indice brut / majoré	0430 / 380	0430 / 380	0430 / 380	0446 / 392	0446 / 392
Durée liquidable	125 T	127 T	129 T	131 T	132 T
Durée d'assurance	165 T	167 T	169 T	171 T	172 T
Durée d'assurance cotisée plafonnée	153 T	155 T	157 T	159 T	160 T
Décote ou surcote	-1.25 %	0 %	1.25 %	3.75 %	5 %
Liquidation après décote ou surcote	55.4359 %	57.0359 %	58.6582 %	61.0385 %	62.2454 %
Minimum garanti	-	91.8750 %	93.1250 %	94.3750 %	95.0000 %
Montant mensuel sans suppléments et accessoires (brut)	1021 €	1156 €	1171 €	1187 €	1195 €
Montant mensuel avec suppléments et accessoires (brut/net)	1308 € / 1189 €	1455 € / 1223 €	1473 € / 1329 €	1496 € / 1380 €	1505 € / 1388 €
<b>Détail suppléments et accessoires</b>					
Supplément Aide soignante	184 €	184 €	184 €	190 €	190 €

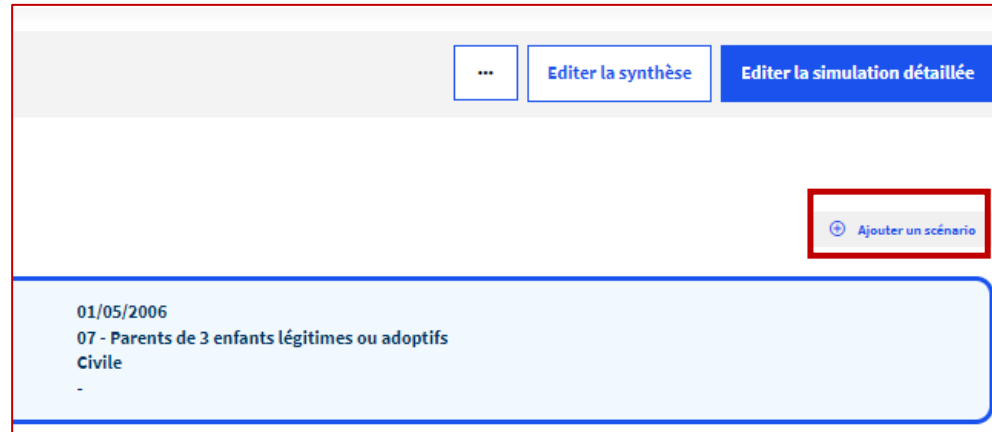
# Le lancement du résultat de la simulation

## Ajouter un scénario de départ 2/4

Il est possible d'estimer les droits de l'assuré **en ajoutant à l'écran Résultat un autre scénario** déterminé en fonction d'autres motifs d'ouverture des droits afin de comparer les résultats, et de sélectionner ainsi le motif le plus intéressant pour l'agent.

- **Accès et résultat**

Pour cela, vous devez cliquer sur la fonction « **Ajouter un scénario** » qui se trouve en haut à droite de l'écran Résultat, sous le bouton « Editer la simulation détaillée » :



1

La fenêtre Ajouter un scénario s'ouvre :

### Ajouter un scénario

Motif d'ouverture du droit  
Saisissez... ▼

Date d'ouverture du droit  
JJ/MM/AAAA

Nom du scénario

Annuler Créer le scénario

# Le lancement du résultat de la simulation

## Ajouter un scénario de départ 3/4



En cliquant dans la zone de sélection du Motif d'ouverture du droit, s'affiche en 1<sup>er</sup> lieu **la liste des motifs d'ouverture du droit** trouvée pour l'assuré :

- Fonctionnaire sédentaire,
- Fonctionnaire actif,
- Parents de 3 enfants légitimes ou adoptifs,
- Fonctionnaire ayant atteint sa limite d'âge.

Ici, je souhaite faire l'estimation des droits à pension de l'assuré au titre d'un départ anticipé pour catégorie active, car mon assuré est aide-soignant, et à ce titre, il pourrait bénéficier d'une pension plus avantageuse du fait de ses fonctions.

Je sélectionne donc dans la liste des motifs ouverts par le moteur le motif Fonctionnaire actif. La date d'ouverture du droit calculée par le moteur s'affiche automatiquement :

**Ajouter un scénario** [X]

Motif d'ouverture du droit

Saisissez...

**Ouvert par le moteur**

- 02 - Fonctionnaire sédentaire
- 03 - Fonctionnaire actif
- 07 - Parents de 3 enfants légitimes ou adoptifs
- 22 - Fonctionnaire ayant atteint sa LAE

Annuler Créer le scénario

**Ajouter un scénario** [X]

Motif d'ouverture du droit

03 - Fonctionnaire actif [X] [v]

Date d'ouverture du droit

06/11/2018

Nom du scénario

Annuler Créer le scénario

# Le lancement du résultat de la simulation

## Ajouter un scénario de départ 4/4

Vous devez donner un nom au scénario :



Le bouton « Créer le scénario » devient actif. Vous pouvez cliquer dessus :

Le deuxième scénario apparaît dans l'écran Résultat de la simulation :

Vous pouvez comparer les résultats trouvés en cliquant sur les différents scénarios. Ici, en ayant calculé les droits au titre du grade d'aide-soignant, l'assuré bénéficie au 1<sup>er</sup> avril 2023 :

- D'une durée d'assurance plus avantageuse
- De l'annulation de la décote
- Du minimum garanti
- Et par voie de conséquence, d'une pension plus avantageuse : 1438 euros brut au lieu de 1308 euros.

Vous pouvez également :

- éditer les PDF relatifs à ce scénario en cliquant sur les boutons Editer la synthèse ou Editer la simulation détaillée,
- supprimer le scénario créé,
- ou ajouter un nouveau scénario.

**Ajouter un scénario** ✕

Motif d'ouverture du droit  
03 - Fonctionnaire actif ✕ ▾

Date d'ouverture du droit  
06/11/2018

Nom du scénario  
aide-soignant

Annuler
Créer le scénario

2

[Editer la synthèse](#)
[Editer la simulation détaillée](#)

**Résultat de la simulation**

[Retour à la simulation](#) [Ajouter un scénario](#)

**Vos scénarios**

Départ au plus tôt	Date d'ouverture du droit	Motif d'ouverture de droit	Famille de pension	Date de première pension autre régime
<input type="radio"/>	01/05/2006	07 - Parents de 3 enfants légitimes ou adoptifs	Civile	-
<input checked="" type="radio"/>	06/11/2018	03 - Fonctionnaire actif	Civile	-

**Détail : aide-soignant**

**Dates clés**

Annulation de la décote : -  
Début de la surcote : 06/02/2024  
Limite d'âge : 62 ans

**Synthèse**

	01/04/2023 63 ans et 4 mois	01/10/2023 63 ans et 10 mois	01/04/2024 62 ans et 8 mois	01/10/2024 62 ans et 2 mois	01/01/2025 63 ans et 1 mois
Indice brut / majoré	0430 / 380	0430 / 380	0430 / 380	0446 / 392	0446 / 392
Durée liquidable	125 T	127 T	129 T	131 T	132 T
Durée d'assurance	176 T	178 T	180 T	182 T	184 T
Durée d'assurance cotisée plafonnée	153 T	155 T	157 T	159 T	160 T
Décote ou surcote	0 %	0 %	1.25 %	3.75 %	5 %
Liquidation après décote ou surcote	56.1377 %	57.0359 %	58.6582 %	61.0385 %	62.2454 %
Minimum garanti	90.6250 %	91.8750 %	93.1250 %	94.3750 %	95.0000 %

**04**

**Fiches pratiques**

1. [Congé non justifié par un enfant](#)
2. [Grade non détenu depuis plus de 6 mois](#)