

COMPRENDRE LE COMPTE EPARGNE-TEMPS (CET)

L'AUTORITE TERRITORIALE

Saisit le CST pour définir :

- Les règles d'ouverture
- Les règles de fonctionnement
- Les règles de gestion
- Les modalités de son utilisation
- Les règles de fermeture du CET


**Comité Social
Territorial CST**

Rend un avis
afin que l'autorité
territoriale puisse
prendre sa délibération.

Informe annuellement
ses agents des droits
épargnés et consommés

LES BENEFICIAIRES D'UN CET



Fonctionnaires
titulaires



Agents contractuels employés de
manière continue et qui ont accompli
au moins une année de service.

Alimentent leur CET

avant le 31/12 de l'année concernée

- De congés annuels (sous réserve d'avoir posé dans l'année 20 jours de CA)
- De RTT
- De repos compensateurs

Informent sur l'utilisation de leurs
jours épargnés



Si la délibération instaurant le CET

Ne prévoit pas une
compensation financière

**Les jours épargnés ne sont
pris que sous forme de
congés**

Prévoit une compensation financière

- Les 15 premiers jours seront pris sous forme de congés
- Les jours au-delà du 15^{ème} jour peuvent être compensés financièrement

Indemnisation forfaitaire par
jour épargné

Versement au Régime de retraite Additionnelle (RAFP)
pour les agents CNRACL