

RAPPORT SOCIAL UNIQUE : SAISIE AGENT

Fiche préparatoire

Cette fiche préparatoire contient la totalité des questions « agent » posées dans les différentes rubriques de l'application nationale « donnees-sociales ». En pré-remplissant cette fiche, vous détenez toutes les informations nécessaires à portée de main ; vous pourrez ainsi saisir ou compléter rapidement vos données et y revenir en cas d'interruption.

Situation de l'agent

Profil

Nom : _____ Prénom : _____
Mois/année de naissance : _____ / _____ Sexe : H F

Statut

Agent rémunéré au 31/12 :

Oui
Oui, mais parti temporairement
Non] Agent rémunéré au moins une fois dans l'année ?
Oui, dernier statut : _____ Non

Dernier statut connu au 31/12 :

Titulaire
Stagiaire
Contractuel permanent
Date d'arrivée sur le contrat : _____ / _____ / _____ CDI ? Oui Non, type de CDD : _____
Contractuel non permanent – type de CDD :

Position statutaire au 31/12 :

Activité Particulière (congé parental, dispo, détachement, etc.) : _____
Catégorie : _____ Filière : _____ Cadre d'emplois : _____ Grade : _____

Détaché sur emploi fonctionnel :

Non Oui → Emploi : _____ Date de détachement : _____ / _____ / _____
Origine : _____ Cadre d'emplois : _____ Grade : _____

Évolution de carrière :

L'agent a-t-il obtenu un concours/examen professionnel ? Non Oui avec nomination
L'agent a-t-il bénéficié ?
Avancement d'échelon – Indice sommital du grade atteint ? Oui Non
Avancement de grade :
non mais l'agent était promuvable par avancement de grade
oui, par voie de concours
par voie de tableau d'avancement : sans examen professionnel avec examen professionnel
Promotion interne à la suite d'examen professionnel

Mouvements

Arrivée ou réintégration au cours de l'année 2025 ? Non Oui → statut acquis au cours de l'année ? Non Oui
→ titularisation ou mise en stage ? Non Refus titularisation Oui, motif de titularisation ou stage : _____
Retour au sein de la collectivité en 2025 ? Non Oui, motif : _____

Temps de travail

Temps complet : Oui Non → h /35h
Temps partiel : Non Oui, quotité : % de droit sur autorisation
Nombre de demandes présentées : _____ Acceptées : _____
Premières demandes satisfaites : _____
Si renouvellement : nombre de modifications de quotités : _____
Nombre de retours au temps plein : _____

Cycle de travail

Hebdomadaire Mensuel Annuel Saisonnier Forfait Autre cycle
Cycle de travail délibéré avant 2002 ? Oui Non

Rémunération

Montant total des rémunérations annuelles brutes :

	Période (mois)	Statut/type de CDD	Catégorie	Cadre d'emplois	Temps complet/ temps non complet	Total des heures payées
1						
2						

	Montant total de la rémunération brute	Dont primes et indemnités soumises à délibération			Dont NBI	Dont CTI	Dont STF	Dont IR	Dont HS/ HC	Nombre HS/HC
		Total	Dont CIA	Dont IFSE						
1	€	€	€	€	€	€	€	€	€	h
2	€	€	€	€	€	€	€	€	€	h

Absences

Motifs d'absences :

- maladie :
 - ▶ maladie ordinaire,
 - ▶ longue maladie/grave maladie,
 - ▶ maladie de longue durée,
- accident du travail :
 - ▶ imputable au service,
 - ▶ imputable au trajet,
- maladie professionnelle : imputable au service/à caractère professionnel,
- raison de santé : disponibilité d'office,
- maternité, paternité :
 - ▶ maternité et adoption,
 - ▶ paternité, accueil de l'enfant et adoption,
- ASA ou formation particulière :
 - ▶ enfant malade, mariage, décès, etc.,
 - ▶ réserviste, fonctions électives, etc.,
 - ▶ BAFA, concours, etc.

Absence(s) au cours de l'année : Non Oui, compléter le tableau ci-dessous :

Motifs (cf. liste)	Nombre d'arrêts	Nombre de jours d'absence	Sommes retenues

Si accident de travail, arrêt ? Non Oui, activité ayant entraîné l'arrêt :

Nature lésion :

Siège lésion :

Éléments matériels :

L'agent est-il bénéficiaire d'ATI (Allocations Temporaires d'Invalidités) : Non Oui, nombre d'ATI reçues :

- pour accident du travail :
- pour malade professionnelle :
- pour d'autres cas :

Formations

Formation(s) suivie(s) au cours de l'année 2025 : Non Oui, compléter pour chaque formation le tableau ci-dessous :

Type (prépa. concours, perfectionnement, intégration ou professionnalisation, personnelle)	Organisme (C.N.F.P.T. au titre ou au-delà de la cotisation obligatoire, interne, autre)	Nombre de jours	Au titre du Compte Personnel de Formation

Validation des Acquis et de l'Expérience (VAE) sollicitée ? Non Oui

Si oui, état du dossier : déposé en cours accepté

Bilans de compétences effectués ? Non Oui

Si oui, nombre :

Congé de formation ? Non Oui

Si oui : dont au titre de l'article 22 de la loi L83-634 congé de transition professionnelle

Autres

Bénéficiaire de l'Obligation d'Emploi des Travailleurs Handicapés (B.O.E.T.H.) ? Non Oui, catégorie :

Nature du handicap :

Si oui : avis d'incapacité ?

En 2025 : non oui : temporaire définitive à ses fonctions définitive à toute fonction

Avant 2025 : non oui : temporaire définitive à ses fonctions définitive à toute fonction

Décision prise (reclassement, retraite, licenciement, aménagement, dossier en cours) :

Bénéficiaire d'un Compte Épargne Temps ? non oui

Si oui, ouverture en 2025 ? non oui

Indiquer le nombre de jours au titre de l'année : cumulés : versés : dépensés :

indemnisés : pris en compte RAFF : donnés :

En 2025, l'agent a-t-il demandé à bénéficier du télétravail ? non oui

Exerce-t-il ses fonctions en télétravail ? non oui

Agent affecté à la prévention ? non oui, préciser (assistant, conseiller, ACFl, médecin, autre dont formateur) :

Demande de reclassement ? non oui, cause d'incapacité (acc. travail ou maladie prof., autre facteur, prépa.) :

Y a-t-il eu une décision d'incapacité ou une autre décision suite à un avis médical ? non oui, préciser laquelle :

Autorisé à exercer une activité à titre accessoire ? non ne sait pas oui, préciser qui est à l'origine :

Rupture conventionnelle : initiée au cours de l'année ? non ne sait pas oui, préciser qui est à l'origine :

signée au cours de l'année ? non ne sait pas oui

Diplôme le plus élevé :

Spécialité :

Métier (cf. répertoire des métiers du CNFPT) :

Exemples de métiers :

Champ d'action publique	Spécialité	Métier
Services techniques & environnementaux	Architecture, bâtiment et logistique	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural
Services techniques & environnementaux	Architecture, bâtiment et logistique	Agent de service polyvalent en milieu rural
Citoyenneté, éducation, culture & sport	Citoyenneté, population, affaires et vie associative	Secrétaire de mairie
Citoyenneté, éducation, culture & sport	Education, animation et jeunesse	ATSEM
Citoyenneté, éducation, culture & sport	Citoyenneté, population, affaires et vie associative	Agent de gestion administrative