

Fiche préparatoire

Cette fiche préparatoire contient les questions « collectivité » posées dans le R.S.U. et l'application Données Sociales.

En préremplissant cette fiche et ses annexes, vous aurez toutes les informations nécessaires à portée de main. Vous pourrez ainsi saisir rapidement vos données et y revenir en cas d'interruption.

Informations collectivité

1. Parcours professionnel

1.2.5. Conclusion d'un ou plusieurs contrats à durée indéterminée au cours de l'année ? Non Oui (cf. annexe 1.2.5.)

1.3.2. Recours à du personnel temporaire provenant d'une entreprise privée ou d'un CDG ? Non Oui (cf. annexe 1.3.2.)

1.6.2. Dépenses réalisées couvrant partiellement l'obligation d'emploi : si vous avez effectué des dépenses afférentes à la passation de contrats de fourniture, de sous-traitance ou de prestations de services avec des entreprises adaptées, des établissements ou services d'aides par le travail ou avec des travailleurs indépendants handicapés ou des dépenses destinées à favoriser l'accueil, l'insertion ou le maintien dans l'emploi des travailleurs handicapés qui ne lui incombent pas en application d'une disposition législative ou réglementaire : Non Oui (cf. annexe 1.6.2.)

1.9.6.1.c. Agents promouvables par avancement de grade ? Non Oui (cf. annexe 1.9.6.1.c.)

1.9.7. Fonctionnaires ou contractuels sur emploi permanent ayant bénéficié d'un accompagnement en évolution professionnelle ? Non Oui (cf. annexe 1.9.7.)

1.9.9. Fonctionnaires ayant bénéficié des modalités dérogatoires d'accès par la voie de détachement à un cadre d'emplois de niveau supérieur ou de catégorie supérieure ? Non Oui (cf. annexe 1.9.9.)

Cycle de travail délibéré avant 2002 ? Oui Non

2. Organisation du travail

2.1.0. Journées de congés supplémentaires accordées aux agents (ex : journée du Maire) hors droits acquis et hors jours de fractionnement ? Non Oui, nombre de jours total accordés à l'ensemble des agents :

2.1.5. Fonctionnaires et contractuels sur emploi permanent ayant bénéficié d'un congé de présence parentale ? Non Oui (cf. annexe 2.1.5.)

2.1.6. Fonctionnaires et contractuels sur emploi permanent ayant bénéficié d'un congé de solidarité familiale ? Non Oui (cf. annexe 2.1.6.)

2.1.7. Fonctionnaires et contractuels sur emploi permanent ayant eu un congé de plus de 6 mois ? Non Oui (cf. annexe 2.1.7.)

2.1.9. Modalités de contrôle des arrêts maladie ?

Procédures administratives ? Non Oui

Procédures médicales ? Non Oui

2.2.0. Fonctionnaires et contractuels sur emploi permanent ayant bénéficié d'un congé de proche aidant ? Non Oui (cf. annexe 2.2.0.)

2.2.4. Journées données dans le cadre du dispositif de don de jours ? Non Oui (cf. annexe 2.2.4.)

2.2.5. Votre collectivité dispose-t-elle d'une charte de temps ? Oui Non en cours

2.2.9. Des heures ont-elles été réalisées au-delà des bornes définies par le cycle de travail n'ayant donné lieu ni à rémunération ni à récupération ? Non Oui (cf. annexe 2.2.9.)

2.3.6. Fonctionnaires et contractuels bénéficiaires de plein droit d'un temps partiel annualisé à l'issue de leur congé maternité, d'adoption ou de paternité et d'accueil de l'enfant ? Non Oui (cf. annexe 2.3.6.)

2.4.1. Avez-vous délibéré sur la mise en place du télétravail ? Non Oui

2.4.2. Avez-vous délibéré sur l'octroi d'une l'allocation forfaitaire de télétravail ? Non Oui (cf. annexe 2.4.2.)

3. Rémunérations

3.1.1. Au 31 décembre, aviez-vous mis en place le RIFSEEP pour les fonctionnaires : Non Oui → pour l'ensemble des cadres d'emploi éligibles ? Non Oui

Aviez-vous délibéré sur la mise en place d'une part de CIA ? Non Oui

3.1.2. Au 31 décembre, aviez-vous mis en place le RIFSEEP pour les contractuels : Non Oui → pour l'ensemble des cadres d'emploi éligibles ? Non Oui

3.2.1. Au 31 décembre, aviez-vous mis en place le RIFSEEP pour les contractuels : Non Oui → pour l'ensemble des cadres d'emploi éligibles ? Non Oui

3.3.9. Votre collectivité a-t-elle versé une indemnité de fin de contrat au cours de l'année ?
Non Oui (cf. annexe 3.3.9.)

3.4.1. & 3.4.2. Gestion de l'indemnisation du chômage de vos anciens agents titulaires et contractuels (cf. annexe 3.4.1. – 3.4.2.)

3.4.3. Avez-vous prévu le maintien des primes en cas de maladie ordinaire ? Non Oui

3.4.7. Dépenses de fonctionnement : Charges de personnel :

4. Santé & sécurité au travail

4.1.2. Votre collectivité a-t-elle engagé des actions liées à la prévention (formation, amélioration des conditions de travail, etc.) ? Non Oui (cf. annexe 4.1.2.)

4.1.3. Nombre de visites médicales sur demande de l'agent : hommes : femmes :

4.1.4. à 4.1.8. Votre collectivité a-t-elle réalisé des documents et démarches de prévention (RPS, TMS, Document Unique, etc.) ? Non Oui (cf. annexes 4.1.4. à 4.1.8.)

4.2.5. Avez-vous adhéré à un contrat d'assurance statutaire pour la prise en charge du risque maladie ? Non Oui

4.2.6. Avez-vous des agents bénéficiant d'une surveillance médicale particulière ou occupant des postes dans des services comportant des risques spéciaux ? Non Oui (cf. annexes 4.2.6.1. : fonctionnaires et 4.2.6.2. : contractuels)

4.2.7. Votre collectivité a-t-elle été saisie de demandes de protection fonctionnelle ? Non Oui, à préciser en annexes 4.2.7.1. et 4.2.7.2.

4.2.8. Accidents mortels : hommes : femmes :

4.3.1. - Des agents de la collectivité ont-ils été victimes d'actes de violence physiques, de harcèlement moral ou de harcèlement sexuel (de la part d'usagers ou d'autres agents) ? Non Oui (cf. annexe 4.3.1. et modalités en annexe 4.3.2.)

4.3.2. – Modalités de mise en œuvre du dispositif de signalement :

assuré en propre par la collectivité

mutualisé par voie de convention

confié à un centre de gestion

4.3.2.8.1. – Y-a-t-il eu des actes de discrimination au cours de l'année ? Non Oui (cf. annexe 4.3.2.8.1. et 4.3.2.8.2.)

4.3.2.9. Modalités de mise en œuvre du dispositif de signalement : nombre d'actes de violence physique ou sexuelle, discrimination, harcèlement sexuel, harcèlement moral : cf. annexe 4.3.2.9.

4.5.1. Votre collectivité a-t-elle été confrontée à des tentatives de suicide ou des suicides ? Non Oui (cf. annexes 4.5.1.1. et 4.5.1.2.)

5. Formations

5.1.4. Votre collectivité a-t-elle supporté des coûts de formation (cotisation au CNFPT si agent à temps complet, auprès d'autres organismes, frais de déplacement, etc.) ? Non Oui : cf. annexe 5.1.4

6, 7 & 8. Dialogue social, protection & discipline

6.1.0. et 6.1.1. – l'ensemble de vos instances (CST, CAP, CCP et F3SCT) est-il placé auprès du centre de gestion ?

Oui Non (cf. annexes 6.1.0.)

6.1.1.1. Réunions statutaires : pour les collectivités de 50 agents ou plus et pour les centres de gestion (cf. annexe 6.1.1.1)

6.1.1.2. réunions statutaires : pour les collectivités de 50 agents ou plus uniquement – Disposez-vous d'une formation spécialisée en matière de santé, sécurité et conditions de travail au sein de votre collectivité ? Non Oui → nombre de réunions F3SCT : Nombre de jours d'activité des représentants en F3SCT : Nombre de jours d'activité du secrétaire du F3SCT :

6.1.1.4. – Saisines des CAP ou des CCP ? Non Oui (cf. annexe 6.1.1.4.)

6.1.2. À renseigner uniquement par les CDG et les collectivités non affiliées (cf. annexe 6.1.2.).

6.1.3. Votre collectivité a-t-elle été concernée au moins un jour par des grèves en 2025 ? Non Oui (cf. annexe 6.1.3.)

6.1.5. Avez-vous engagé des négociations ou conclu un ou plusieurs accords collectifs en 2025 ?

Non Oui (cf. annexe 6.1.5.)

6.1.6. Existe-il un accord ou une délibération visant à assurer la continuité des services publics en cas de grève des agents ? Non Oui (cf. annexe 6.1.6.)

7.1.1. à 7.1.3. – Votre collectivité a-t-elle fait bénéficier les agents d'actions sociales (comité d'œuvres sociales, aides à la garde d'enfants, protection sociale complémentaire, etc.) ? Non Oui (cf. annexes 7.1.1. à 7.1.3.)

7.2.0. à 7.2.2 – Existence d'un accord collectif sur la protection sociale complémentaire ? Non Oui, complétez annexes 7.2.1. et 7.2.2

8.1.1. Sanctions disciplinaires prononcées dans l'année ? Non Oui (cf. annexe 8.1.1.)

9. Environnement

9.1.1. – Agents bénéficiant du remboursement de frais de trajets domicile – travail en transport en commun ?

Non Oui (cf. annexes 9.1.1.)

9.1.2. – Agents bénéficiant du forfait de mobilité durable ? Non Oui (cf. annexes 9.1.2.)

9.1.3. – Agents bénéficiant de la prime de covoiturage ? Non Oui (cf. annexes 9.1.3.)